INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: Ana Suleima García Castro
Fecha de las actividades: 15 al 20 de septiembre de 2025
Lugar(s): Cartagena
Objeto del contrato: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias – MUHCA.

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
• **Museo Histórico (MUHCA)**	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**

Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:

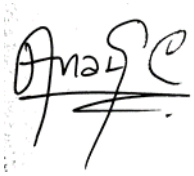
1) Contacto telefónico con la coordinación general del proyecto para explicación general de las obligaciones del contrato.
2) Lectura y revisión preliminar de la documentación sobre la metodología de bienes muebles recibida por parte de la coordinación general.

Conclusiones/Recomendaciones/Acciones a Seguir:
N/A
Comentarios:
N/A
Anexos:

Próxima visita:

Hasta la fecha se espera por parte de la coordinación general las instrucciones generales para una próxima reunión con el equipo.

Asuntos Administrativos:

Firma: _ 

Fecha: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2025